

DÉMARCHES À MENER POUR DÉPOSER UNE DEMANDE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

1. Le candidat doit se rendre en faculté pour demander à être admis et inscrit au programme visé.
2. Le candidat doit prévoir le paiement des frais d'ouverture et d'analyse de dossier (84 \$ ou autre montant); information détaillée à <http://www2.ulaval.ca/admission/depot-votre-demande-dadmission/frais-douverture-et-danalyse-de-dossier.html> .
 - a. Si le candidat prévoit acquitter les frais d'analyse et d'ouverture de dossier par chèque, la direction de programme transmet au Bureau du registraire ce paiement avec la demande d'admission et d'inscription dûment remplie.
 - b. Si le candidat privilégie un paiement en argent comptant, par carte de débit ou par carte de crédit, la direction de programme insère la demande d'admission et d'inscription sous enveloppe scellée. Le candidat se présente au Bureau du registraire, local 2440 du pavillon Bonenfant, pour y remettre la demande d'admission et d'inscription et le paiement.
3. Le candidat doit remplir, s'il y a lieu, la déclaration d'opposition et la joindre au formulaire d'admission et d'inscription : http://www2.ulaval.ca/fileadmin/admission/Guides/Declaration_opposition.pdf.
4. La direction de programme procède à l'analyse du dossier d'admission.
5. La direction de programme remplit la section « Décision du responsable facultaire de l'admission » et inscrit les activités de formation à suivre.
6. Le candidat peut assurer le suivi de son dossier d'admission sur Capsule : www.capsule.ulaval.ca.
7. Les informations relatives à la modification du choix d'activités de formation et à l'abandon de ces activités sont disponibles sur www.capsule.ulaval.ca et https://www.reg.ulaval.ca/cms/site/reg/page_accueil/EtudUL.

DOCUMENTS À TRANSMETTRE EN APPUI À LA DEMANDE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

Pour l'analyse de votre dossier d'admission, vous pouvez joindre des photocopies de vos documents. Le dépôt des documents officiels demeure toutefois requis.

DOCUMENT OFFICIEL

Un document est officiel s'il s'agit d'un document original émis directement par l'établissement responsable. S'il s'agit d'une photocopie certifiée conforme à l'original, le document doit porter le sceau original de la personne autorisée à l'émettre : juge de paix, notaire, avocat, attaché d'ambassade ou de consulat, etc.

1. Pièce d'identité principale pour un candidat :

Né au Québec (études collégiales) : les données des études collégiales sont récupérées à la CREPUQ; aucun document supplémentaire ne doit être transmis. Toutefois, le Bureau du registraire se réserve le droit de demander un certificat de naissance dans certaines situations particulières.

Né au Canada, hors Québec : photocopie lisible du certificat de naissance.

Né à l'extérieur du Canada : vous devez présenter le document officiel. Le Bureau du registraire en fera une copie conforme et vous remettra l'original.

Citoyen canadien : carte de citoyenneté canadienne (recto et verso).

Résident permanent : carte de résidence permanente (recto et verso).

Détenteur d'un certificat d'acceptation du Québec (CAQ), d'un permis d'études ou d'un permis de travail : certificat d'acceptation du Québec (CAQ), permis d'études ou permis de travail.

Visiteur ou séjour de moins de 6 mois : passeport ou visa d'entrée.

2. **Relevé de notes officiels des études menées antérieurement et attestation officielle des diplômes obtenus.**
3. Pour une demande aux **cycles supérieurs**, les documents suivants doivent aussi être présentés :
 - Curriculum vitae et description de l'expérience acquise, s'il y a lieu
 - Lettre de motivation
 - Ébauche du projet de recherche, s'il y a lieu
 - Trois rapports d'appréciation, s'il y a lieu

Bureau du registraire

Numéro d'identification Études (NI)

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|----|---------------------------------|----|-------------------------------------|----|----------------|----------------|
| 1 Session visée et année | <input type="checkbox"/> hiver 20 | aa | <input type="checkbox"/> été 20 | aa | <input type="checkbox"/> automne 20 | aa | 2 _____ | SECTEUR |
|---------------------------------|-----------------------------------|----|---------------------------------|----|-------------------------------------|----|----------------|----------------|

3 RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

| | | | | | |
|--|-----------|-----------------------------|---|---------------|---|
| Nom | Prénom(s) | 4 Date de naissance | aaaa mm jj | 5 Sexe | <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F |
| Adresse - numéro, rue, appartement ou boîte postale | | | 6 Code permanent du ministère de l'Éducation | | |
| Ville | | Province (au Canada) - État | | | |
| Pays | | Code postal - ZIP | | | |
| Téléphone (résidence) | | Téléphone (travail) | | poste | |
| 8 Langue maternelle | | | <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Autre _____ | | |
| 9 Langue d'usage | | | <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Autre _____ | | |
| 7 Statut au Canada <input type="checkbox"/> Citoyen canadien né au Canada <input type="checkbox"/> Citoyen canadien né hors Canada <input type="checkbox"/> Résident permanent <input type="checkbox"/> Détenteur d'un permis d'études | | | | | |
| Courriel | | | | | |

10 PERSONNE À PRÉVENIR EN CAS D'URGENCE

| | | | | | |
|---|-----------|----------------------------|--|-----------------|--|
| Nom | Prénom(s) | Réservé à l'administration | | | |
| Adresse - numéro, rue, appartement ou boîte postale | | Statut au Canada - pièces | | | |
| Ville | | _____ | | | |
| Province (au Canada) - État | | Résidence permanente | | | |
| Pays | | Date ____/____/____ | | | |
| Code postal - ZIP | | Téléphone | | Lien de parenté | |
| Pays | | Pays de naissance _____ | | | |
| Pays | | Pays de citoyenneté _____ | | | |

11 NOM DES PARENTS

| | | | | | |
|-------------------------------|-------------------|----------------------|--|--|--|
| Nom du père | Prénom(s) du père | | | | |
| Nom de la mère à la naissance | | Prénom(s) de la mère | | | |

12 ÉTUDES SUIVIES PRÉSENTEMENT ET ANTÉRIEUREMENT – Commencez par le dernier établissement fréquenté

| Nom de l'établissement | Programme | Années de fréquentation | Diplôme obtenu | |
|------------------------|-----------|-------------------------|---|-----------------------|
| | | De aaaa à aaaa | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | Établissement Diplôme |
| | | De aaaa à aaaa | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | _____ |
| | | De aaaa à aaaa | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | _____ |

13 PROGRAMME D'ÉTUDES

CHOIX DE PROGRAMME :

13.1 Avez-vous déjà accepté une offre d'admission à la session visée par cette demande ? oui non
Si oui, souhaitez-vous maintenant refuser cette offre ? oui non

13.2 Êtes-vous présentement inscrit dans un autre programme à l'Université Laval ? oui non
Si oui, souhaitez-vous abandonner cet autre programme ? oui non
... et annuler votre inscription ? oui non

13.3 Souhaitez-vous fréquenter ces deux programmes simultanément ? oui non

Note : Si vous souhaitez vous inscrire simultanément à deux programmes, vous devez joindre le formulaire d'autorisation d'inscription simultanée dûment rempli : REG-310-IN.

14 Q003 Si vous déposez une demande d'admission aux cours compensateurs (préuniversitaires), vous devez préciser le programme visé : _____

15 Q004 Si vous avez choisi un programme de certificat, comptez-vous l'intégrer dans un baccalauréat multidisciplinaire ? oui non

QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES

| | | |
|---|---|-------------------|
| 16 Q005 Lieu de naissance - pays | Q006 Province (au Canada) - État | Q007 Ville |
|---|---|-------------------|

17 Q010 Avez-vous suivi toutes vos études primaires et secondaires en français ? oui non

18 Q013 Avez-vous déjà interrompu vos études ? oui non **Q014** Si oui, précisez la durée de l'interruption : _____ année(s)
Dernier diplôme obtenu : **Q015** niveau secondaire **Q016** niveau préuniversitaire **Q017** niveau universitaire

19 Si vous avez étudié au Québec, précisez votre situation : **Q020** DEC obtenu **Q021** DEC en voie d'obtention
Q022 Je ne prévois pas terminer mes études collégiales.

20 Q025 Avez-vous déjà déposé une demande d'admission à l'Université Laval ? oui non
Si oui, précisez l'année : **Q026 Q027** automne aa hiver aa été aa

21 Code de validation d'identité. **Q035** Inscrivez la lettre correspondant à l'énoncé choisi («A», «B» ou «C») : _____

Q036 Inscrivez les quatre chiffres correspondant à cet énoncé : [] [] [] []

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Statut au Canada - pièces | _____ |
| Résidence permanente | Date ____/____/____ |
| Pays de naissance | _____ |
| Pays de citoyenneté | _____ |
| Établissement | Diplôme |
| _____ | _____ |
| Type d'admission | _____ |
| Programme | Majeure |
| _____ | _____ |
| Site | _____ |
| Campus | _____ |
| SVAC | _____ |
| PAR | _____ |
| DATE | _____ |

RÉSERVÉ AUX CANDIDATS DES PROGRAMMES DE 2^e ET DE 3^e CYCLES

22 Q050 Avez-vous déjà participé à la publication de travaux de recherche? oui non Si oui, donnez les détails dans un document joint.

23 Q052 Quel domaine de recherche vous intéresse?

24 Q053 Un membre du corps professoral de l'Université Laval a-t-il accepté de diriger vos recherches? oui non **Q054** Si oui, veuillez préciser :

25 Q055 Avez-vous obtenu une bourse? oui non **Q056** Si oui, précisez l'organisme.

26 Q057 Comptez-vous en obtenir une? oui non **Q058** Si oui, précisez l'organisme.

27 Q060 **Recommandations : nom, adresse de courriel et numéro de téléphone de trois répondants*** *(note aux candidats de 3^e cycle seulement : vous devez de plus joindre le rapport d'appréciation de chacun des répondants.)

| Identification du répondant | Courriel | Téléphone (avec indicatif régional) |
|-----------------------------|----------|-------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

28 Q070 SIGNATURE OBLIGATOIRE

POUR TOUS LES CANDIDATS

J'affirme qu'au meilleur de ma connaissance, les renseignements donnés ci-dessus sont exacts.

Q072 J'accepte Je refuse (ci-jointe ma déclaration d'opposition), en vertu de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (L.R.Q., c. A-2.1), que des renseignements me concernant soient transférés aux parties identifiées dans le formulaire de déclaration d'opposition.

Le cas échéant, j'autorise le ministère de l'Immigration et des communautés culturelles (MICC) ainsi qu'Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC) à transmettre à l'Université Laval la confirmation de délivrance des documents d'immigration temporaire sous leur juridiction respective.

Vous devez prendre connaissance du document *Déclaration d'opposition*. Quiconque désire s'opposer à la transmission d'éléments d'information, sous l'une ou l'autre des rubriques mentionnées dans la déclaration d'opposition, doit la remplir et joindre cette déclaration à la demande d'admission.

| | |
|-----------|----------------|
| Signature | Date |
| | aaaa mm jj |

POUR LES CANDIDATS DU QUÉBEC SEULEMENT

J'autorise les établissements d'enseignement que j'ai fréquentés, ainsi que le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) à communiquer à l'Université Laval, par l'entremise de la Conférence des principaux et des recteurs des universités du Québec (CRÉPUQ), les renseignements nécessaires à mon admission : établissement collégial fréquenté, relevés de notes collégiaux, ainsi que les renseignements relatifs à la citoyenneté. Je note que l'Université Laval transmettra au MEES les renseignements nécessaires à la création, la validation et la correction, le cas échéant, du code permanent. Enfin, l'Université Laval est appelée à fournir au MEES et à Statistique Canada des renseignements servant à la compilation de données statistiques.

DÉCISION DU RESPONSABLE FACULTAIRE DE L'ADMISSION sous réserve des validations à faire par le Bureau du registraire

Passage accéléré au doctorat

Refus

Offre d'admission

Majeure - scolarité préparatoire. Code : _____

Cours : _____

Exigence générale à satisfaire : _____

Exigences particulières à satisfaire : _____

Autres exigences : _____

Remarque : _____

Date Signature du responsable facultaire de l'admission

Bureau du registraire

Clientèle : _____

Date Initiales

SECTION OBLIGATOIRE

INDIQUEZ LES ACTIVITÉS DE FORMATION À INSCRIRE OU À CONSERVER

| NRC | Matière | No de cours | Titre du cours | Groupe | Crédits inscrits | Cycle du cours* |
|-----|---------|-------------|----------------|--------|------------------|-----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

*Cycle du cours à préciser lorsque différent du cycle d'études de l'étudiant

Note au candidat : Il est de votre responsabilité de vérifier que les cours inscrits figurent à votre horaire pour la session visée. Ainsi, veuillez consulter votre dossier étudiant dans Capsule. www.capsule.ulaval.ca

| | |
|-----------|----------------|
| Signature | Date |
| | aaaa mm jj |

INDICATIONS PARTICULIÈRES POUR REMPLIR LE FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

Les indications ci-dessous renvoient aux sections numérotées du formulaire de demande d'admission. Il est important de bien lire chacune de ces indications avant de remplir les sections.

Section 1 Veuillez vous assurer que le ou les programmes choisis acceptent de nouveaux candidats à la session demandée. En référer à www2.ulaval.ca/les-etudes/programmes-cours-horaires

Section 2 Si vous connaissez votre numéro d'identification (NI) à l'Université Laval, veuillez l'indiquer.

Section 3 La candidate québécoise mariée avant le 2 avril 1981 désirant conserver l'usage du nom de son conjoint doit répondre à cette question de la façon suivante : son nom de famille à la naissance, suivi du nom de famille de son conjoint. Pour toutes les autres candidates, utiliser seulement le nom de famille à la naissance.

Section 6 Si vous avez fréquenté un établissement scolaire au Québec, veuillez inscrire votre code permanent du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES).

Section 7 Le statut **citoyen canadien né au Canada** correspond au candidat qui possède :

- un certificat de naissance au Canada

Le statut **citoyen canadien né à l'extérieur du Canada** correspond au candidat qui possède :

- le certificat de citoyenneté canadienne* ou
- la carte de citoyenneté canadienne*

*Une copie du Certificat de sélection du Québec (CSQ) doit accompagner la demande d'admission, s'il y a lieu.

Le statut **résident permanent** correspond au candidat qui possède :

- la Fiche relative au droit d'établissement (IMM 1000, IMM 5292 ou IMM 5688)* ou
- la carte de résident permanent*

*Une copie du Certificat de sélection du Québec (CSQ) doit accompagner la demande d'admission, s'il y a lieu.

Le statut **permis de séjour pour études** correspond au candidat non canadien ou non résident permanent qui a un statut de résident temporaire au Canada.

Section 8 Indiquez la première langue apprise et encore comprise.

Section 9 Indiquez la langue le plus souvent parlée à votre domicile actuel.

Section 21 **Validation d'identité.**

Dans votre demande d'admission, il est nécessaire d'indiquer un renseignement personnel qui servira à des fins de validation de votre identité. Nous vous invitons donc à porter une attention particulière à l'énoncé que vous aurez choisi. Cet élément de validation est numérique. Il est constitué de quatre chiffres et votre choix doit être basé sur l'un des énoncés suivants :

- A. Quatre dernières positions de votre numéro d'assurance sociale (NAS)
- B. Quatre dernières positions de votre identifiant national (candidats hors Canada)
- C. Jour et mois de naissance de votre mère (format : JJMM)

Inscrivez d'abord la lettre correspondant à l'énoncé sur lequel est basé votre choix de quatre chiffres («A», «B» ou «C»).

Ensuite, inscrivez les quatre chiffres correspondant à l'énoncé choisi.

Section 27 Le candidat aux études de 3^e cycle doit joindre un rapport d'appréciation de chacun de ses trois (3) répondants.

Section 28 Vous trouverez le formulaire *Déclaration d'opposition* à l'adresse suivante : http://www2.ulaval.ca/fileadmin/admission/Guides/Declaration_opposition.pdf.